

CERTIFICAÇÃO TECHVISA Guia de apoio - Empresa Certificada

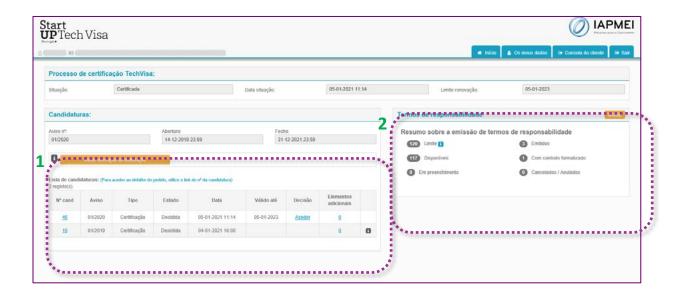
Depois de certificada ao abrigo do TechVisa, a empresa tem acesso a novas funcionalidades na sua área reservada. O presente guia pretende apoiar na sua consulta e utilização.

Índice

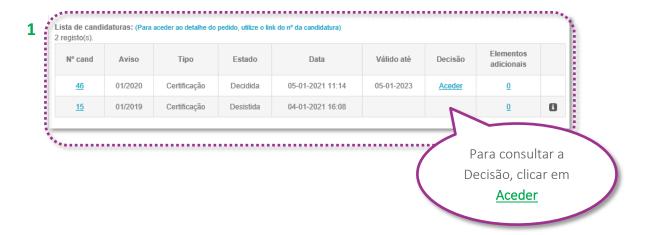
Área	reservada TechVisa	2
1.	Consulta da Decisão	2
2.	Termos de Responsabilidade	4
Term	os de Responsabilidade	5
Em	nitir Termo de Responsabilidade	6
Ter	rmo de Responsabilidade	8
Áre	ea de acompanhamento	9
	Visto de residência/Autorização de residência	
(Contrato de Trabalho	10
(Observações	11

Área reservada TechVisa

Depois de Certificada, a empresa tem acesso à área reservada, onde pode consultar a sua decisão de Certificação TechVisa [1] e tem acesso ao novo menu Termos de Responsabilidade [2]:

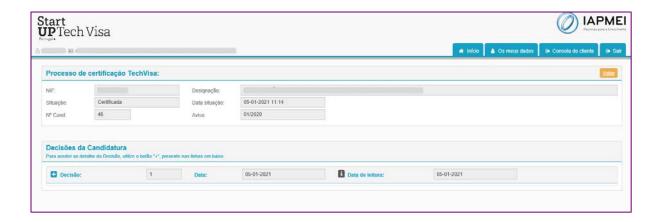


1. Consulta da Decisão



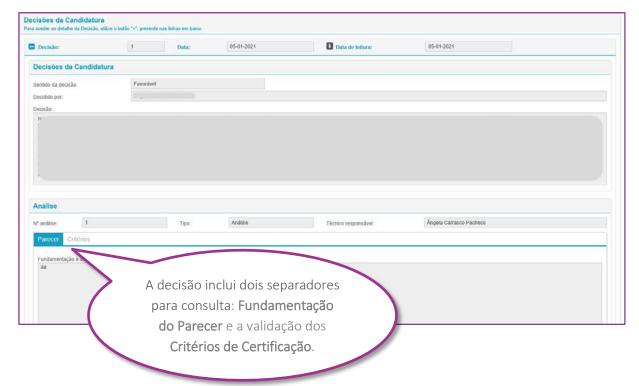
Na área da candidatura a empresa pode consultar o pedido de certificação/renovação submetido, selecionando o n.º da candidatura.

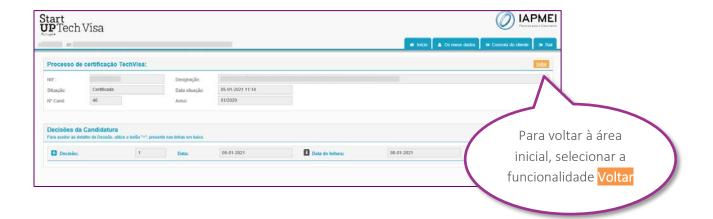
Ao clicar em <u>Aceder</u> abre área específica da **Decisão**:



Clicar na funcionalidade 🕒 para consultar o detalhe da Decisão:

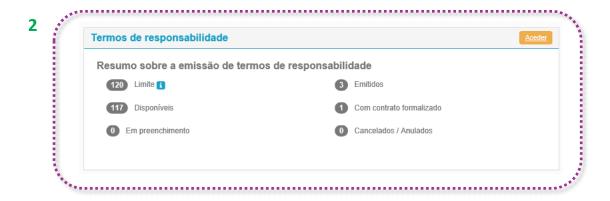
(exemplo de uma decisão favorável)





2. Termos de Responsabilidade

Este menu inicial apresenta o resumo sobre a situação da empresa no que respeita aos Termos de Responsabilidade:



Limite: corresponde ao total de colaboradores internos da empresa, para apuramento do total de termos de responsabilidade (TR) que pode emitir. Decorre do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 4.º da Portaria do TechVisa.

Esta área inicial apresenta ainda outros contadores como o número de TR emitidos e disponíveis, em preenchimento, cancelados/anulados e quantos resultaram em contratos formalizados com os cidadãos estrangeiros altamente qualificados.



Informação sobre os TR detalhada no capítulo seguinte.

Termos de Responsabilidade

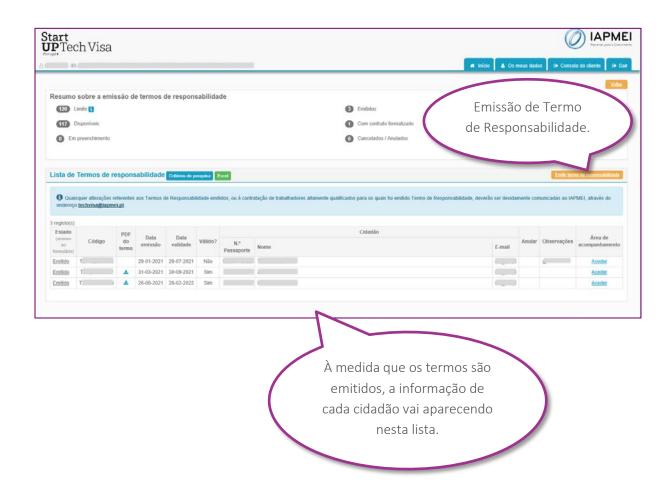
Ao clicar em <u>Aceder</u> no menu inicial dos Termos de Responsabilidade (TR), a empresa entra na área onde é possível proceder à sua emissão e registar a informação de acompanhamento.

Termo de Responsabilidade:



Documento emitido pela empresa certificada para o cidadão estrangeiro altamente qualificado que pretende contratar ao abrigo do TechVisa, necessário para a apresentação do pedido de visto de residência ou pedido de autorização de residência.

Decorre do disposto no artigo 5.º da Portaria do TechVisa, onde constam os requisitos de elegibilidade dos trabalhadores altamente qualificados.

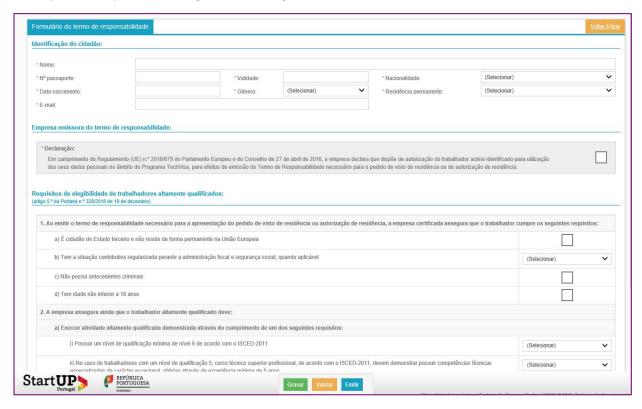


Emitir Termo de Responsabilidade

Para a emissão do termo de responsabilidade deve selecionar a funcionalidade:

Emitir termo de responsabilidade

Abre formulário para registo dos dados do cidadão e declaração de cumprimento dos respetivos requisitos de elegibilidade (artigo 5.º):



l Todos os campos precedidos de asterisco (*) são campos de preenchimento obrigatório. Não é possível emitir o termo sem o seu preenchimento.

Na parte inferior do formulário, tem sempre disponíveis os botões:

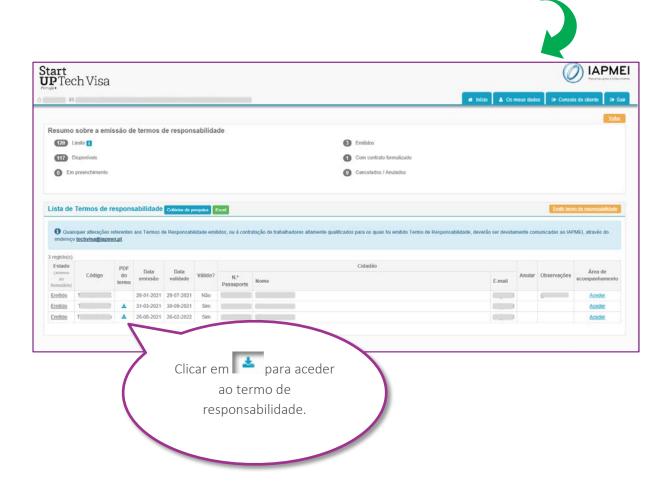


À medida que o formulário vai sendo preenchido, sugere-se a **gravação dos dados**, para que possa retomar o preenchimento sem perder informação.

Antes de emitir o termo de responsabilidade, aconselha-se uma validação prévia para garantir que todos os campos estão preenchidos.

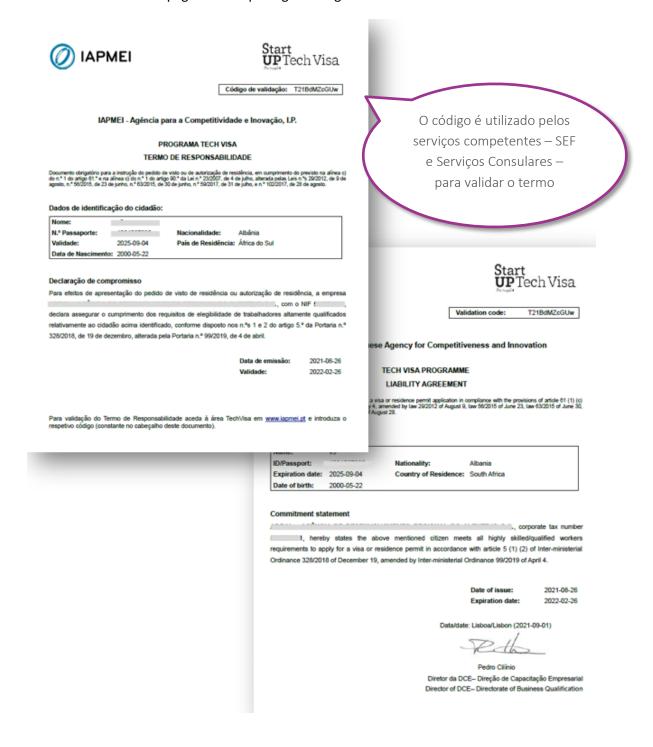
Se todos os campos de preenchimento obrigatório se encontrarem preenchidos, é possível emitir o termo.

A emissão do termo gera um ficheiro PDF que fica disponível na lista de termos de responsabilidade:



Termo de Responsabilidade

Depois de preencher o formulário e emitir o termo de responsabilidade, é gerado um ficheiro em formato PDF com duas páginas – em português e inglês:



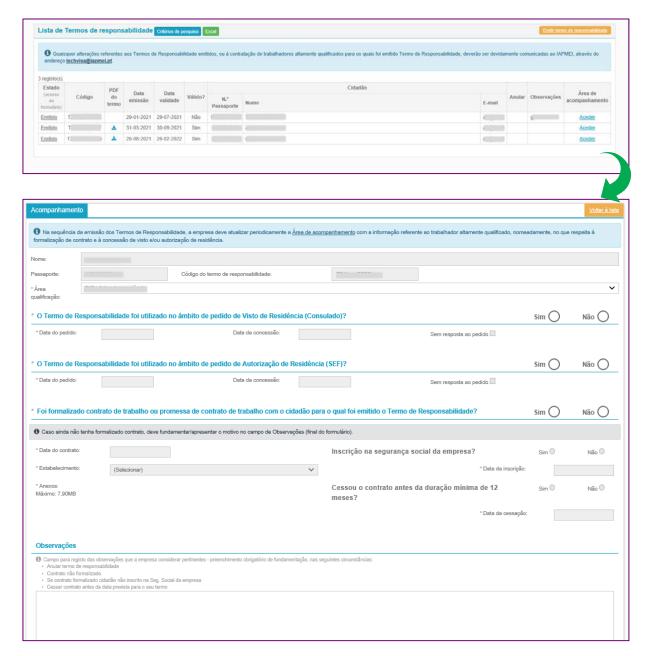


Para efeitos de pedido de visto e/ou autorização de residência, pode ser apresentado o ficheiro pdf do termo de responsabilidade ou o código de validação.

Área de acompanhamento

Sempre que emite termos de responsabilidade, a empresa deve acautelar o preenchimento da área de acompanhamento.

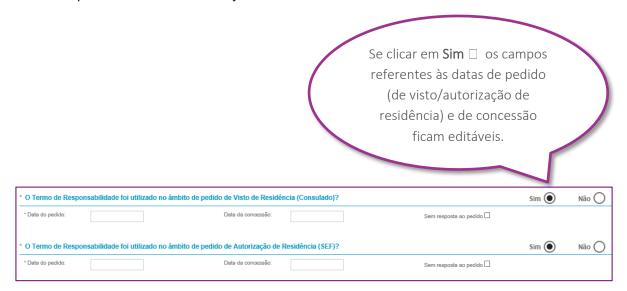
Clicar na opção Aceder disponível no final da linha de cada TR:



Informação detalhada nos pontos seguintes.

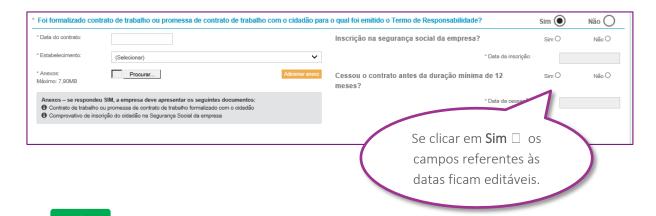
> Visto de residência/Autorização de residência

Nos primeiros campos a empresa deve informar se o termo de responsabilidade foi utilizado para efeitos de pedido de visto e autorização de residência:



> Contrato de Trabalho

Nesta área a empresa deve preencher os dados e anexar o contrato formalizado com o cidadão estrangeiro altamente qualificado:



A empresa deve formalizar contrato de trabalho ou promessa de contrato de trabalho com o cidadão altamente qualificado, com duração mínima de 12 meses e vencimento mínimo equivalente a 2,5 o Indexante de Apoios Sociais.

A Portaria n.º 328/2018 não prevê a formalização de Contratos de Prestação de Serviços.

> Observações

A empresa deve registar todas as informações pertinentes neste campo:

Observações	
Campo para registo das observações que a empresa considerar pertinentes - preenchimento obrigatório de fundamentação, nas seguintes circunstâncias: Anular termo de responsabilidade Contrator não formalizado Se contrato formalizado cidadão não inscrito na Seg. Social da empresa Cessar contrato notes da data prevista para o seu termo	

- Campo de preenchimento obrigatório nas seguintes situações:
 - ✓ Pedido para anular termo de responsabilidade □ apresentar fundamentação/motivo.
 - ✓ Contrato não formalizado (apresentar motivo).
 - ✓ Se contrato formalizado e cidadão não inscrito na Seg. Social da empresa (explicar motivo).
 - ✓ Se cessou contrato antes da data prevista para o seu termo ou, no caso de contrato de trabalho por tempo indeterminado, se cessou antes do período mínimo de 12 meses.



A informação da área de acompanhamento é determinante para permitir esclarecer a sequência dada ao processo de contratação dos técnicos estrangeiros altamente qualificados ao abrigo do TechVisa, o qual tem início com a emissão dos termos de responsabilidade.



Mais informação na página web do IAPMEI, em <u>techvisa.pt</u>, ou através do email <u>techvisa@iapmei.pt</u>