



Guia de Apoio à Apresentação de Candidatura StartUP Voucher 2025-2026

Bem-vindos ao StartUP Voucher!

Este guia foi desenvolvido para o ajudar no preenchimento do formulário de candidatura ao StartUP Voucher (edição 2025-2026).

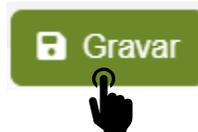


O período para apresentação de candidaturas decorre entre o dia 5 de maio de 2025 e o dia 5 de agosto de 2025 até às 18:00h (hora local de Portugal Continental).



As candidaturas são obrigatoriamente apresentadas em língua portuguesa.

Não se esqueça de ir gravando o formulário, durante o preenchimento.





Use o ícone  disponibilizado junto aos campos de preenchimento para obter ajuda.

Cada secção apresenta campos de preenchimento obrigatório, com verificação de erros, quando clica em “Validar”.



1. Acesso ao formulário de candidatura

A formalização das candidaturas é efetuada através do preenchimento e submissão online do formulário de candidatura disponível na Plataforma StartUP Voucher, acessível através do site do IAPMEI, I.P. (www.iapmei.pt).

O acesso ao formulário de candidatura é feito pelo responsável pela candidatura.

1 Aceda à página do StartUP Voucher -2025-2026 | 4ª Edição e selecione “Candidatura”.

2 Aceda à sua área pessoal com as suas credenciais da Autoridade Tributária.



3 Inicie o preenchimento do formulário clicando em “Iniciar nova candidatura”.



Período para apresentação de candidaturas
aberto

Edição
2025/01 - StartUP Voucher

Data abertura 02-05-2025 00:00
Data fecho 05-08-2025 17:59

Iniciar nova candidatura

O processo de avaliação das candidaturas apenas será iniciado após o de fecho.

4 Pode aceder ao formulário em preenchimento clicando em “sem nº”.

Formulários de candidatura
1 formulário

Aceder ao Processo	Nº cand.	Edição	Estado	Data submissão
Sem processo	sem nº	2025/01 - StartUP Voucher	Em preenchimento	

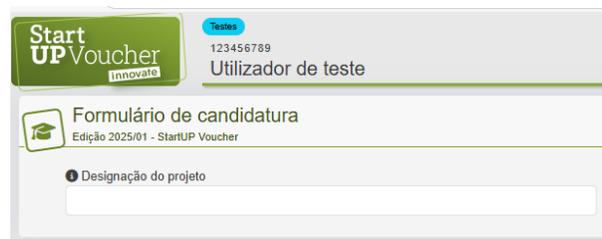


2. Estrutura do formulário de candidatura

O formulário é constituído por 10 secções, que devem ser preferencialmente preenchidas sequencialmente, embora se possa navegar diretamente para qualquer secção, clicando no separador da mesma.



Não se esqueça que a “Designação do Projeto”, será o “nome” pelo qual o mesmo será conhecido e divulgado.

StartUP Voucher
Innovate

Testes
123456789
Utilizador de teste

Formulário de candidatura
Edição 2025/01 - StartUP Voucher

1 Designação do projeto

2.1 Equipa

Equipa

Projeto

Negócio

Inovação

Recursos

Expectativas

Plano trabalho

Sustentabilidade

Autoavaliação

Declarações



Identifique até 5 promotores (mínimo 2 e máximo 5).

Pelo menos 1 promotor (máximo de 2) terá de ser candidato a beneficiário da bolsa StartUP Voucher.

O 1º promotor é obrigatoriamente candidato a bolseiro e será o líder (responsável pela candidatura).

Após submissão da candidatura, a bolsa StartUP Voucher **não poderá ser transferida** para outro promotor.

Os promotores, independentemente de serem ou não candidatos a beneficiários da bolsa, **só podem estar envolvidos no desenvolvimento de um projeto empresarial.**

Nesta secção preencha a informação associada aos membros da equipa.

Existe informação que é transversal para o(s) candidato(s) à bolsa e para o(s) restante(s) promotor(es):

No promotor Líder o NIF aparece automaticamente preenchido.



O limite de idade <= a 29 anos à data de submissão da candidatura só se aplica aos candidatos à bolsa.



Utilize este campo para evidenciar outras qualificações relevantes para o projeto (campo de preenchimento não obrigatório).



1º Promotor **Líder**

É candidato a beneficiário? Sim Não

Nome completo
Utilizador de teste

Género
(Selecionar) ▼

NIF (nº contribuinte)
123456789

Data de nascimento (dd-mm-aaaa)
[]

Nacionalidade
(Selecionar) ▼

Função no projeto

Qualificação principal:

Nível de qualificação
(Selecionar) ▼

Área de qualificação
(Selecionar) ▼

Outras qualificações relevantes para o projeto:

Outro nível de qualificação relevante (opcional)
(Selecionar) ▼

Outra área de qualificação relevante (opcional)
(Selecionar) ▼

Para os candidatos à bolsa StartUP Voucher, tem de preencher também a seguinte informação:

No caso de Cartão de Cidadão, deve incluir os caracteres à direita do número, sem espaços.



Se os candidatos à bolsa tiverem nacionalidade portuguesa o “Sim” aparece selecionado automaticamente.



Tem de introduzir a morada completa que se encontra registada na Autoridade Tributária.



O Concelho tem de pertencer a uma das NUTS II elegíveis – Norte, Centro ou Alentejo.



O(s) candidato(s) à bolsa que não tiver(em) nacionalidade portuguesa, terão de preencher ainda o campo título de residência.



Documento de identificação:

Tipo de documento

- Cartão de cidadão
 Passaporte (apenas se não possuir cartão de cidadão)

Nº do documento

Data de validade (dd-mm-aaaa)

Inscrição na Segurança Social:

Está inscrito?

- Sim Não

Nº de inscrição (NISS) (se aplicável)

i Domicílio Fiscal

i Código postal (0000-000)

Concelho

(Selecionar) 

i Telefone

i Título de residência: (se aplicável)

Nº do título

Data de validade (dd-mm-aaaa)

No final desta secção, confirme o email com o código que receber no endereço de correio eletrónico identificado. Se o 2º promotor também for candidato à bolsa, solicite-lhe o código que recebeu por email.

Siga as instruções constantes do formulário.



E-mail de contacto para comunicações, no decorrer da apresentação da candidatura:

No decorrer do acesso a este apoio, os beneficiários irão receber comunicações por e-mail sobre a candidatura apresentada, devendo por isso assegurar que o endereço eletrónico utilizado é o correto. Por favor, confirma o endereço eletrónico seguindo os passos:

1. Insere o endereço eletrónico onde este beneficiário pretende receber comunicações
2. Utiliza o botão **Gravar e Enviar novo código de confirmação para o e-mail** para que seja enviado um código para o endereço eletrónico inserido anteriormente
3. Accede ao endereço eletrónico e copia o código recebido para o campo "Código" deste beneficiário
4. Utiliza o botão **Confirmar código** para verificar se o código inserido corresponde ao último código enviado para o endereço de e-mail atual. Em caso afirmativo o e-mail ficará confirmado.

E-mail:

Código

 **Gravar e Enviar novo código de validação para o e-mail**

Confirmar código

2.2 Projeto

Equipa **Projeto** Negócio Inovação Recursos Expectativas Plano trabalho Sustentabilidade Autoavaliação Declarações

Esta secção é dedicada à descrição do projeto.

Selecione a CAE/setor de aplicação dos produtos e serviços resultantes do projeto, de entre as CAE(s) elegíveis.

Selecione o desafio societal que melhor enquadra a candidatura.

Descrição do projeto

Atividade económica principal Sem CAE selecionada

(Selecionar)

Desafio societal

(Selecionar)

Relevância do projeto no âmbito do desafio societal identificado (Limite máximo de 650 caracteres)

Identifique qual o produto/serviço que será desenvolvido no projeto e descreva de forma detalhada, mas objetiva e concisa, em que consiste a ideia que permitirá o desenvolvimento de novo negócio.

1 Produto/Serviço (Limite máximo de 150 caracteres)

2 Descrição da ideia de projeto (Limite máximo de 800 caracteres)

Vídeo *pitch*



Faça um vídeo *pitch* e indique o link de acesso.

O *pitch* deve **explicitar em que consiste o projeto e todos os membros da equipa devem apresentar-se pessoalmente**

O vídeo deve ter uma duração máxima de 3 minutos e obedecer à seguinte estrutura:

1. necessidade de mercado e/ou problemática a resolver
2. proposta de valor;
3. inovação ou diferenciação da ideia;
4. impacto (social, ambiental e/ou económico) região de desenvolvimento do projeto;
5. potencial de crescimento;
6. contribuição da iniciativa empresarial para o(s) ODS;
7. relevância das competências de todos os elementos da equipa para o desenvolvimento do projeto.

Indique em que região se situam as ações e os investimentos do projeto (visando a criação do próprio emprego nessa região).

São elegíveis as regiões de Portugal Continental NUTS II Norte, Centro e Alentejo.

3 Região beneficiada pelo desenvolvimento do projeto (NUTS II) (Escolha apenas)

Alentejo

Algarve **Não elegível**

Área Metropolitana de Lisboa **Não elegível**

Centro

Norte

Região Autónoma da Madeira **Não elegível**

Região Autónoma dos Açores **Não elegível**

4 Impacto do projeto na região NUTS II (Limite máximo de 650 caracteres)



Tenha em atenção o limite máximo de caracteres indicado em cada campo!

2.3 Negócio



Antes de preencher esta secção sugere-se a visualização dos vídeos:

- [Modelo de Negócio](#)
- [Modelo de Negócios | 7 Dicas Úteis](#)

Esta secção é dedicada ao modelo de negócio.

Os campos são de preenchimento **obrigatório**.

Consulte as ajudas.

Limite máximo de caracteres por campo – 650.

1 Vendo o quê? (Limite máximo de 650 caracteres)

2 Resposta a necessidade de mercado (Limite máximo de 650 caracteres)

3 Segmentos de Clientes e Mercados destinatários (Limite máximo de 650 caracteres)

4 Concorrência (Limite máximo de 650 caracteres)

2.4 Inovação



Selecione os tipos de inovação associados ao seu projeto e detalhe a diferenciação.

Serão abertos campos de detalhe para cada tipo de inovação selecionada.

Limite máximo de caracteres por campo – 650.

Fatores de inovação / diferenciação

i Tipo de inovação/diferenciação

- Produto/Serviço
- Processo
- Organizacional
- Estratégia Comercial
- Tecnológica

i Inovação/diferenciação do produto (Limite máximo de 650 caracteres)

2.5 Recursos



Liste os recursos financeiros e materiais e enuncie as competências relevantes, que cada membro da equipa possui, que lhe permitem assumir a função atribuída e contribuir para o desenvolvimento do projeto.

Os campos são de preenchimento obrigatório.

Consulte as ajudas.

Limite máximo de caracteres por campo – 650.

Recursos envolvidos

i Recursos financeiros (Limite máximo de 650 caracteres)

i Recursos materiais/físicos (Limite máximo de 650 caracteres)

i Competências relevantes de cada membro da Equipa para a função e para o projeto (Limite máximo de 650 caracteres)

2.6 Expectativas



Fundamente o potencial de crescimento, as parcerias, a criação de emprego qualificado e os fatores críticos.

Os campos são de preenchimento obrigatório.

Consulte as ajudas.

Limite máximo de caracteres por campo – 650.

Expectativas de desenvolvimento

- 1 Potencial de crescimento (Limite máximo de 650 caracteres)
- 2 Potenciais parcerias para o desenvolvimento do negócio (produção / distribuição / desenvolvimento / transferência de tecnologia) (Limite máximo de 650 caracteres)
- 3 Potencial de criação de emprego qualificado (Limite máximo de 650 caracteres)
- 4 Fatores críticos para o sucesso do projeto (Limite máximo de 650 caracteres)

2.7 Plano de trabalho



Defina tarefas para as 3 fases (100 caracteres por linha).

Use o ícone  para adicionar linhas.

Todo o plano de trabalho, incluindo todas as ações e investimentos, deve ser **cumprido** e **passível de ser evidenciado**, ao longo do desenvolvimento do projeto.

1ª fase - Desenvolvimento da ideia, do conhecimento e/ou o desenvolvimento da aplicação de resultados de I&D, na produção de novos produtos e serviços

×

×

×

2ª fase - Desenvolvimento da tecnologia e do modelo de negócio

×

×

×

3ª fase - Desenvolvimento do plano de negócios, da estratégia de financiamento e de comunicação e da criação do próprio emprego

×

Inclua mecanismos de monitorização, avaliação e garantia de progresso.

2.8 Sustentabilidade



Selecione o(s) ODS aplicáveis ao projeto.

Serão abertos campos para justificar de que forma o projeto responde a esses ODS.

Limite máximo de caracteres por campo – 350.

(i) (ODS) Objetivo de Desenvolvimento Sustentável do projeto

1. Erradicação da pobreza
Justifique de que forma o projeto responderá a este ODS (Limite máximo de 350 caracteres)

2. Fome zero e Agricultura sustentável

3. Saúde e Bem-estar

4. Educação de qualidade

5. Igualdade de género

6. Água potável e Saneamento

7. Energia limpa e acessível

8. Trabalho decente e Crescimento económico

9. Indústria, Inovação e Infraestrutura

10. Redução das desigualdades

11. Cidades e Comunidades sustentáveis

12. Consumo e Produção responsáveis

13. Ação contra a mudança global do clima

14. Vida na água

15. Vida terrestre

16. Paz, Justiça e Instituições eficazes

17. Parcerias e Meios de implementação

Descreva como o projeto irá contribuir para a transição digital (campo **obrigatório** - máximo 650 caracteres).

(i) Contribuição da iniciativa empresarial para a transição digital (Limite máximo de 650 caracteres)

2.9 Autoavaliação



Cada candidato à bolsa terá de preencher o questionário “Autoavaliação do Perfil”.

- 1 Descarregue o questionário em formato Excel "[Autoavaliação do Perfil](#)".
- 2 Preencha o questionário.
- 3 Grave no seu computador.

- 4 Carregue e grave o(s) ficheiro(s) Excel na plataforma (o seu e o do 2º promotor, se aplicável).



Após a gravação do ficheiro, se o quiser alterar deve apagar o ficheiro, fazer as alterações no Excel que tem gravado no seu computador e deve voltar a gravar o ficheiro no formulário.

Autoavaliação do perfil dos beneficiários

- Cada beneficiário necessita preencher o questionário de autoavaliação:
 - descarrega o questionário em formato Excel ["Autoavaliação do Perfil"](#)
 - cada beneficiário tem que preencher o seu questionário na totalidade
 - na área de cada beneficiário, seleciona o ficheiro Excel específico e carrega no botão "Gravar ficheiro"
- Após a gravação do ficheiro, se o quiseres alterar, deves apagar o ficheiro, fazer as alterações no Excel que tens gravado no teu computador e deves voltar a gravar o ficheiro no formulário

<p>1º promotor</p> <p>Utilizador de teste</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Autoavaliação do Perfil (anexo do questionário preenchido)</p> <p>Escolher Ficheiro Não foi escolhido nenhum ficheiro Gravar ficheiro</p> <p>Máximo 7,90MB (apenas é permitido 1 ficheiro Excel)</p>	<p>2º promotor (apenas se candidato a beneficiário)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Autoavaliação do Perfil (anexo do questionário preenchido)</p> <p>Escolher Ficheiro Não foi escolhido nenhum ficheiro Gravar ficheiro</p> <p>Máximo 7,90MB (apenas é permitido 1 ficheiro Excel)</p>
---	---

2.10 Declarações

Assinale "Sim/Não" nas autorizações e declarações de compromisso. Todos os campos são obrigatórios. A não aceitação de algumas autorizações/declarações impede a submissão da candidatura.

3. Submissão da candidatura

- Antes de submeter clique em "Validar" para verificar o preenchimento dos campos obrigatórios.
- Use "Gravar" para guardar.
- Clique em "Submeter" apenas quando o formulário estiver completo.



1

2

3



ATENÇÃO: Ao submeter a candidatura deixará de ter a possibilidade de a alterar.
Tem a certeza que pretende submeter a candidatura?

OK

Cancelar

- 4 Receberá de seguida email de confirmação com o número atribuído à candidatura.

4. Dicas rápidas

- ✓ Preencha textos primeiro num processador de texto e, depois, copie para evitar perda de dados.
- ✓ Use preferencialmente um link do YouTube ou OneDrive sem restrição de acesso para o vídeo.
- ✓ Reveja a ortografia e clareza dos seus textos.

5. Contactos IAPMEI / Equipa StartUP Voucher

Email Equipa StartUP Visa: startup.Voucher@iapmei.pt

Linha Azul: **808 201 201 | 213 836 237**

Dias úteis das 9h às 18h - Custo de uma chamada local

Ficamos à espera da sua ideia!

Vrs.1.1, 06.05.2025