

➤ **Código de Oferta: OE202504/1194**

Técnico Superior para o Departamento de Planeamento e Estudos, inserido na Direção de Planeamento e de Políticas de Empresa, em regime de mobilidade interna na carreira/categoria

Local de Trabalho: Aveiro, Bragança, Coimbra, Covilhã, Faro, Guarda, Lisboa ou Porto

N.º de Postos de Trabalho: 2

Descrição de funções:

Funções técnicas no âmbito das atribuições do Departamento de Planeamento e Estudos do IAPMEI, designadamente:

- Gestão dos procedimentos de atribuição do estatuto certificado de micro, pequena e média empresa (Certificação PME);
- Atividades de planeamento, monitorização e avaliação das atividades do IAPMEI;
- Desenvolvimento de estudos de suporte à atuação do IAPMEI, bem como à organização e divulgação de informação decorrente da sua atividade;
- Gestão do serviço de provedoria do cliente.

É requisito de admissão o candidato ser detentor de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado.

Habilitação Literária: Licenciatura, preferencialmente em Economia ou Gestão.

Outros Requisitos:

- Boa capacidade de planeamento e organização;
- Predisposição para trabalho em equipa, incluindo em equipas multidisciplinares e de composição variada;
- Bom relacionamento interpessoal;
- Forte tolerância à pressão;
- Boa capacidade analítica;
- Boa capacidade de comunicação escrita e oral;
- Facilidade de pesquisas *Web*;
- Bons conhecimentos (ótica do utilizador) das ferramentas informáticas *Microsoft Office Professional* e, preferencialmente, do *Microsoft Power BI*;
- Conhecimento oral e escrito da língua inglesa e, preferencialmente, competências de leitura em castelhano, francês e alemão;
- Preferencialmente, familiaridade com fontes oficiais de dados estatísticos a nível nacional e da UE;
- Preferencialmente, conhecimento dos atos de registo comercial e outras obrigações das sociedades comerciais, incluindo de âmbito contabilístico e fiscal.

Receção de Candidaturas: até 30/06/2025

Candidatura:

As candidaturas devem ser remetidas por via eletrónica para o endereço recrutamento@iapmei.pt, devendo ser acompanhadas dos seguintes documentos:

- Currículo profissional detalhado, datado e assinado;
- Documento comprovativo do vínculo de emprego público detido e documento comprovativo da remuneração auferida;
- Certificado de Habilitações.

No assunto deverá ser indicado o código da oferta BEP e o local a que se candidata.

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, podendo ser complementada de uma entrevista profissional de seleção, caso as candidaturas mereçam o interesse para o posto de trabalho em apreço.

Não serão consideradas candidaturas que pretendam, no seu objeto, mobilidade intercarreiras.