

➤ **Código de Oferta: OE202603/0264**

**Técnico Superior para o Departamento de Comunicação e Imagem,
em regime de mobilidade interna na carreira/categoria**

Local de Trabalho: Lisboa

N.º de Postos de Trabalho: 1

Descrição de Funções:

- Conceber, planear e coordenar eventos institucionais, corporativos e promocionais;
- Gerir a logística dos eventos, incluindo fornecedores, orçamentos e cronogramas;
- Desenvolver estratégias de comunicação para maximizar o impacto dos eventos;
- Assegurar a gestão e atualização de bases de contactos, incluindo a segmentação, envio de convites e acompanhamento de confirmações;
- Assegurar a cobertura mediática dos eventos e gerir a presença digital;
- Avaliar o sucesso dos eventos através de métricas e feedback dos participantes;
- Gerir crises e imprevistos durante a realização dos eventos.

É requisito de admissão o candidato ser detentor de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado.

Habilitação Literária: Licenciatura em Comunicação, Relações Públicas, Marketing ou área similar.

Receção de Candidaturas: até 30/04/2026

Outros Requisitos:

- Experiência mínima de 2 anos na organização de eventos e relações públicas;
- Excelentes competências de comunicação e relacionamento interpessoal;
- Capacidade de planeamento, organização e gestão de múltiplos projetos;
- Conhecimento das tendências e boas práticas na área de eventos e comunicação;
- Criatividade e proatividade na criação de experiências impactantes;
- Disponibilidade para trabalhar em horários flexíveis, incluindo trabalho fora do horário normal, bem como para assegurar eventos fora da área metropolitana do local de trabalho;
- Carta de condução.

Candidatura:

Instruções para Candidatura:

As candidaturas devem ser submetidas exclusivamente por via eletrónica para o e-mail recrutamento@iapmei.pt.

Devem ser acompanhadas obrigatoriamente dos seguintes documentos:

- Currículo profissional detalhado;
- Documento comprovativo do vínculo de emprego público detido, com data inferior a 6 meses;
- Documento comprovativo da remuneração auferida;
- Certificado de habilitações académicas.

Importante: No campo "Assunto" do e-mail, deve indicar o código da oferta BEP.

Processo de Seleção:

A seleção dos candidatos será feita com base na análise curricular. Poderá ser complementada com uma entrevista profissional de seleção, caso as candidaturas demonstrem interesse adequado ao posto de trabalho.

Nota importante:

Não serão consideradas candidaturas que pretendam, no seu objeto, mobilidade intercarreiras.