

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202603/0246

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Economia

Orgão / Serviço: IAPMEI – Agência para a Competitividade e Inovação, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Assistente Operacional

Categoria: Assistente Operacional

Grau de Complexidade: 1

Remuneração: A remuneração detida no serviço de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Funções de natureza executiva, realização de tarefas de apoio ao funcionamento dos serviços, de acordo com o conteúdo funcional para a carreira de assistente operacional, constante no anexo a que se refere o nº2 do artº 88º da Lei do

Trabalho em Funções Públicas, designadamente:

Desempenhar funções de motorista dos membros do Conselho Diretivo, condução de viaturas do estado, assegurando o transporte de pessoas, zelar pela boa conservação e limpeza dos veículos.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 9º ano (3º ciclo ensino básico)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
IAPMEI – Agência para a Competitividade e Inovação, I.P.	1	Estrada do Paço do Lumiar, Campus do Lumiar, Edifício A	Lisboa	1649038 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

- Outros Requisitos:**
- Experiência profissional no exercício de funções similares de, pelo menos, 3 anos;
 - Capacidade de organização e planeamento de tarefas;
 - Disponibilidade para trabalhar fora do horário normal;
 - Capacidade para trabalhar sob pressão.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Departamento de Recursos Humanos

Contacto: recrutamento@iapmei.pt

Data Publicitação: 2026-03-06

Data Limite: 2026-04-30

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

As candidaturas devem ser submetidas exclusivamente por via eletrónica, para o e-mail: recrutamento@iapmei.pt.

É obrigatório o envio dos seguintes documentos:

- Currículo profissional detalhado;
- Documento comprovativo do vínculo de emprego público detido, com data inferior a 6 meses;
- Documento comprovativo da remuneração auferida;
- Certificado de habilitações académicas.

Nota: No campo "Assunto" do e-mail, deve ser indicado o código da oferta BEP correspondente à vaga a que se candidata.

Processo de Seleção:

A seleção dos candidatos será feita com base na análise curricular. Caso as candidaturas revelem interesse para o posto de trabalho em questão, poderá ser realizada uma entrevista profissional de seleção.