

# Detalhe de Oferta de Emprego

**Código da Oferta:** OE202512/0222

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério da Economia

**Organismo:** IAPMEI – Agência para a Competitividade e Inovação, I.P.

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 2º grau

**Área de Actuação:** Departamento de Comunicação e Imagem, no âmbito da missão e das atribuições do IAPMEI, I.P.

**Remuneração:** 2561,27

**Suplemento Mensal:** 1024.51 EUR

O exercício das competências legais dos titulares dos cargos de direção intermédia de 2.º grau, previstas no n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, bem como das competências legais próprias ao cargo de Chefe de Departamento respeitante à área de atuação identificada supra. Estas últimas são de seguida indicadas:

a) Assegurar a gestão e promoção das atividades de comunicação do IAPMEI, I. P., nas suas vertentes externa e interna;

b) Promover e gerir a imagem corporativa do IAPMEI, I. P., em todos os suportes de comunicação institucionais, assegurando a gestão publicitária do instituto;

**Conteúdo Funcional:** c) Promover ações de relações públicas, através da conceção e organização de eventos de âmbito interno e externo, em articulação com as várias unidades orgânicas ou com recurso a parcerias externas;

d) Dinamizar canais de informação e comunicação privilegiados com os empresários que promovam uma maior proximidade à oferta institucional em termos de produtos, serviços e atividade de apoio ao reforço da capacidade competitiva das empresas;

e) Apoiar a presença do IAPMEI, I. P. nos meios on-line, nas vertentes de comunicação e imagem;

f) Assegurar a assessoria nos contactos com os meios de comunicação social, gerindo a informação produzida e solicitada.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura Adequada

O candidato/a a este cargo deverá reunir cumulativamente os seguintes requisitos, adequados à área funcional do cargo a prover:

a) Possuir conhecimentos e competência técnica, aptidão e experiência profissional e formação adequada ao exercício das funções de planeamento, gestão, estudo, consultivas, avaliação e tomada de decisão, em articulação com o CD e os restantes serviços, bem como a representação do IAPMEI em conferências e grupos de trabalho relacionados com as matérias da competência desta unidade.

b) Possuir aptidão para o exercício de cargo, nomeadamente, no que se refere a:

**Perfil:** i) Capacidade de liderança, motivação, organização e coordenação de equipas;

ii) Capacidade para definição de prioridades com foco e controlo dos aspetos críticos;

iii) Capacidade de planeamento, inovação e motivação de equipas e de concretização por via da boa gestão dos recursos ao seu dispor;

iv) Capacidade de análise, sentido crítico e espírito de iniciativa e oportunidade, orientado para resultados;

v) Capacidade de relacionamento com entidades internas ou externas ao IAPMEI, e de boa articulação com restantes equipas internas;

vi) Responsabilidade, transparência e compromisso com o serviço.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação Curricular e Entrevista Pública.

Presidente do Júri:

José Pulido Valente - Presidente do Concelho Diretivo do IAPMEI.

Vogais efetivos:

**Composição do Júri:** Lúcia Pimenta - Diretora do Departamento de Administração Geral da ARTE; e Jorge Gaspar - Docente do ensino superior indicado pela ESCAD-Escola Superior de Ciências da Administração.

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
IAPMEI – Agência para a Competitividade e Inovação, I.P.	1	Estrada do Paço do Lumiar, Campus do Lumiar, Edifício A	Lisboa	1649038 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Sim

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** DR, 2.ª série, Aviso n.º30033/2025/2, de 10 dezembro e Jornal Público, de 11 dezembro 2025

## Apresentação de Candidaturas

**Local:** Via endereço eletrónico: [dirigentes.recrutamento@iapmei.pt](mailto:dirigentes.recrutamento@iapmei.pt)

**Formalização da Candidatura:**

- Os (as) eventuais interessados (as) deverão apresentar a sua candidatura, identificando o número do Aviso, no prazo de 10 dias úteis a contar da publicação do presente aviso, mediante requerimento dirigido ao Presidente do Júri do procedimento concursal e remetida para o endereço eletrónico [dirigentes.recrutamento@iapmei.pt](mailto:dirigentes.recrutamento@iapmei.pt), devendo constar da mesma os seguintes elementos:
  - Requerimento com a identificação completa; número, data e prazo de validade do bilhete de identidade ou cartão do cidadão e serviço de identificação que o emitiu; residência e código postal; número de identificação fiscal; contactos: telefone, telemóvel e e-mail; Serviço a que pertence;
  - Não serão admitidas candidaturas entregues por outra via que não a eletrónica.
- As candidaturas deverão ser acompanhadas dos seguintes documentos:
  - Requerimento dirigido ao Presidente do júri, datado e assinado, com menção expressa dos seguintes elementos:
    - Indicação da referência/código de oferta do concurso a que se candidata, sob pena de não ser considerada a candidatura;
    - Identificação completa (nome, data de nascimento, número e data do bilhete de identidade/cartão do cidadão e serviço que o emitiu, número de identificação fiscal, residência, código postal e endereço eletrónico de contacto);
    - Indicação das habilitações literárias;
    - Indicação da carreira e/ou cargo que exerce e/ou exerceu, bem como antiguidade na categoria, na carreira e/ou cargo e na função pública;
    - Menção de que o/a candidato/a declara, sob compromisso de honra, serem verdadeiros os elementos ou factos constantes do requerimento e da candidatura;
  - Currículo profissional completo devidamente atualizado, datado e assinado, contendo indicação da experiência profissional detida, designadamente em cargos dirigentes, funções, atividades e responsabilidades exercidas e o tempo correspondente, e a formação profissional que frequentou;
  - Fotocópia dos certificados de habilitações;
  - Fotocópia de certificados comprovativos de cada ação de formação profissional relevante para a presente candidatura, com indicação da entidade que a promoveu, período em que a mesma decorreu e respetiva duração;
  - Caso o/a candidato/a seja oriundo/a de outro organismo que não o IAPMEI, declaração emitida e autenticada pelo serviço de origem, da qual conste a natureza do vínculo de emprego público, a categoria detida e o tempo de serviço na categoria, na carreira e em funções públicas. Caso os organismos de origem e de exercício de funções não coincidam, acresce declaração emitida e autenticada pelo serviço a que o/a candidato/a se encontra vinculado, da qual conste a natureza do vínculo, da carreira e categoria e/ou cargos detidos (quando aplicável), com contagem de tempo de serviço na categoria, carreira e função pública. Ambas as declarações com data de emissão a partir da publicação do presente Anúncio.
  - Outros documentos que comprovem as declarações prestadas pelo/a candidato/a, com data.

Motivos de exclusão: a) Não apresentação da candidatura em formato eletrónico; b) A apresentação da candidatura fora do prazo; c) Não reunir os requisitos legais; d) A falta de algum dos documentos exigidos na apresentação da candidatura, bem como a sua apresentação incorreta e/ou incompleta; e) O incumprimento das deliberações do júri, dentro do prazo fixado para o efeito; f) A falta de comparência à entrevista na data e hora marcadas, salvo nos casos devidamente justificados e assim considerados pelo júri; f) A prestação de falsas declarações.

**Contacto:** [dirigentes.recrutamento@iapmei.pt](mailto:dirigentes.recrutamento@iapmei.pt) ou 213 836 000

**Data de Publicação** 2025-12-11

**Data Limite:** 2025-12-26

**Observações Gerais:** Após a aplicação do método de seleção avaliação curricular, os candidatos serão notificados pelo júri para a realização da entrevista pública de seleção. O/as candidato/as submetidos à entrevista pública de seleção serão notificado/as do despacho de nomeação no final do procedimento concursal. Todas as notificações serão efetuadas exclusivamente, por correio eletrónico; o procedimento é urgente e de interesse público não havendo lugar a audiência de interessados, conforme o estabelecido no n.º 13 do art.º 21.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação. Assiste ao júri a faculdade de exigir a qualquer candidato/a, no caso de dúvidas sobre a situação que descreva, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

O cargo a preencher poderá ser exercido em qualquer localidade onde o IAPMEI, I.P. possui instalações.

Disponibilidade para deslocações no país e estrangeiro.

---